

## **SeniorberaterInnen / ProjektmanagerInnen IT-Management im Bereich öffentlicher Sektor (w/m/d)**

Als Tochterfirma von McKinsey & Company, der weltweit führenden Topmanagementberatung, finden Sie bei uns eine einzigartige Kombination aus Erfahrung, Wissen, Netzwerk und Flexibilität. Im Bereich öffentlicher Sektor konzentrieren wir uns u.a. auf Themen wie Digitalisierung und Informationssicherheit, Industrie 4.0, Organisationsentwicklung, Prozessoptimierung sowie Projekt- und Veränderungsmanagement. Sie erwartet ein besonders vielfältiges und sehr spannendes Arbeitsumfeld in einem dynamischen Team. Für unser Büro in Berlin (Wohnsitz deutschlandweit möglich) suchen wir deutschlandweit zum nächstmöglichen Zeitpunkt passionierte SeniorberaterInnen / ProjektmanagerInnen (m/w/d).

### **Ihre Aufgaben:**

- Sie begleiten IT-Strategie- und Umsetzungsprojekte, in denen Sie Digitalisierung und modernes IT-Management bei unseren Klienten mitgestalten.
- Sie konzipieren und implementieren ausgehend von der Strategie Aufbauorganisation der IT, Governance-Strukturen, Prozesslandschaft, IT-Personalentwicklung und die Interaktionsmuster mit der Fachseite.
- Sie unterstützen unsere Klienten mit Hilfe praxistauglicher Umsetzungskonzepte und Maßnahmenpläne dabei, die IT in eine moderne und zukunftsorientierte Organisation zu überführen und eine treibende Rolle für die Digitalisierung zu spielen.
- Als ProjektmanagerIn sind Sie für ein bis zwei IT-Beratungsprojekte verantwortlich und dabei wichtiger Ansprechpartner für unsere Klienten. Sie stellen die Qualität der Projektarbeit sicher und fördern als Mentor Ihre Projektmitarbeiter.

### **Ihr Profil:**

- Als ProjektmanagerIn ca. 5 Jahre Berufserfahrung in der Begleitung von IT-Management-Projekten und IT-Transformationsprojekten im öffentlichen Sektor. Idealerweise haben Sie bereits eine Projektleitungsrolle ausgeübt.
- Als SeniorberaterIn ca. 3 Jahre Berufserfahrung in der Begleitung von IT-Management-Projekten und IT-Transformationsprojekten im öffentlichen Sektor. Ergänzend idealerweise Erfahrung in der öffentlichen Verwaltung.
- Ein mit überdurchschnittlichem Erfolg abgeschlossenes Hochschulstudium (Master, Promotion oder vergleichbar)
- Ausgezeichnete analytische und konzeptionelle Fähigkeiten, gepaart mit Unternehmergeist, Engagement und Kreativität
- Freude am Arbeiten im Team, Einsatzbereitschaft für Ihre Kollegen und ein hohes Maß an Kontaktfreude
- Spontaneität, Spaß an Teamführung, Verantwortung, Abwechslung und an der Arbeit an unterschiedlichen Einsatzorten
- Überzeugende deutsche und englische Kommunikationsfähigkeiten sowie sicheres Auftreten
- Exzellenter Umgang mit Prozessmanagement Tools, MS PowerPoint und Excel
- Idealerweise einzelne einschlägige Zertifizierungen von IT-Management-Frameworks wie z.B. IREB, ITIL, COBIT, CISA, CISM, CGEIT, PRINCE2 etc.

### **Das erwartet Sie:**

- Ein dynamisches Umfeld mit Spezialisierung auf den Public Sector
- Die Möglichkeit, das gesamte Know-how und Weiterbildungsmöglichkeiten der weltweit führenden Topmanagementberatung zu nutzen
- Die Möglichkeit, ein sehr erfolgreich wachsendes Unternehmen mitzuprägen
- Eine attraktive Vergütung mit flexiblen Arbeitsmodellen
- Teamarbeit in interdisziplinär geprägter Arbeitsweise
- Aktive Förderung, Weiterbildung, viel Freiraum und rasche Verantwortungsübernahme

### **Ihr Kontakt:**

#### **Senden Sie Ihre Bewerbung an:**

**Orphoz GmbH & Co. KG, Manuela Dähne, Hardenbergstr. 19, 10623 Berlin,**

**E-Mail: [manuela\\_daehne@orphoz.com](mailto:manuela_daehne@orphoz.com)**